



5 **Centrale Ondernemingsraad UvA**

COR-secretariaat

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam

10

T 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

Verslag 183^e Overlegvergadering COR-CvB

15

Datum	Verslag door	Tijd
6 maart 2020	S. de Graaf	9.30-11.30 uur
Locatie		
20 Maagdenhuis, kamer 21		

AGENDA

- 25
1. Opening en vaststelling agenda
 2. Mededelingen
 3. Vaststelling van het verslag van de 182^{ste} OV d.d. 24-01-2020
 4. Arbodienst
 5. Office 365
- 30
6. Nabespreking heisessie 27-2
 7. Rondvraag en sluiting

35 **Aanwezig van de zijde van de COR:** I. Breetvelt, E. Brouwer, S. de Graaf (ambtelijk secretaris a.i., verslag), R. Huygens, H. Kjos, C. Kleverlaan, N. Nagobi (ambtelijk secretaris), E. Pasman, G. van der Pol (voorzitter COR), P. Rodenburg, M. Sanders, O. van Tubergen, T. Walstra
Aanwezig van de zijde van het CvB: G. ten Dam (voorzitter CvB), M. Herweijer (bestuurssecretaris)

40 **Afwezig met bericht:** K. Maex (rector), E. Grassiani, I. Kraal, M. Sluijs (verlof)
Afwezig zonder bericht: -

VERSLAG

45

1. Opening en vaststelling agenda

COR-voorzitter Van der Pol opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

50 2. Mededelingen

CvB:

- Rond het corona-virus is er een centraal crisisteam in werking gesteld, daarbij worden de richtlijnen van de RIVM gevolgd, en ingeval van besmetting die van de GGD. Er wordt gewerkt aan een uitgebreide set aan instructies en scenario's.

- 55
- Collegevoorzitter Ten Dam bedankt de COR voor de recente brief inzake de casus Van den Boom. Er is uitgezocht of het college in beroep kan gaan bij het LOWI (Landelijk Orgaan Wetenschappelijke Integriteit). Dit blijkt niet mogelijk aangezien het College van Bestuur noch ‘klager’ noch ‘beklaagde’ is. Van den Boom heeft aangegeven niet in beroep te gaan. Collegevoorzitter Ten Dam licht een aantal zaken toe die zijn uitgezet na de gezamenlijke brief van de hoogleraren. De rector is in gesprek met de examencommissies. Ook de voorzitter van de Commissie Wetenschappelijke Integriteit zal in gesprek gaan met de examencommissies. Daarnaast wordt landelijk het onderwerp op de agenda gezet. Een vergelijkbare situatie speelt bij meerdere universiteiten. Het college heeft de opstellers van de gezamenlijke brief uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek. COR-lid Brouwer vraagt of de kwestie consequenties heeft voor de huidige plagiaatregeling. Zowel binnen de UvA als landelijk zal hierover het gesprek worden vervolgd geeft Ten Dam aan.
- 60
- COR-lid Van Tubergen vraagt zich af of er een besluit is genomen rond de bouw van de grote collegezaal op het REC, Plot V. Collegevoorzitter Ten Dam antwoordt dat hierover nog geen definitief besluit is genomen, maar dat wel de wens is geuit dat de collegezaal er komt.
- 65
- 70

COR:

- 75
- COR-voorzitter Van der Pol laat weten terug te kijken op een geslaagde heisessie en laat weten dat het deel contouren IP verder inhoudelijk onder punt 6 aan bod komt.
 - COR-voorzitter Van der Pol bedankt de collegevoorzitter voor de opening tijdens het LOVUM dat plaats vond op 28 februari jl. De opkomst was helaas minder dan verwacht.
 - Nafisa Nagobi is de nieuwe ambtelijk secretaris van de COR per 1 maart jl.
 - COR-voorzitter Van der Pol vraagt naar de status van de COR-brief inzake de HR-Agenda. Hier is eerder mondeling een reactie op ontvangen, maar gezien enkele onduidelijkheden wordt gevraagd dit punt opnieuw toe te lichten. Wie monitort de HR-Agenda en waar liggen de rollen en verantwoordelijkheden? Hoe ligt de verdeling tussen de centrale en decentrale medezeggenschap? Hoe kunnen voorts de facultaire OR-en goed aangesloten worden op de HR-Agenda? Collegevoorzitter Ten Dam geeft hierop een toelichting.
- 80
- 85
- 90
- 95
- 100
- 105
- Ze geeft aan dat de uitwerking van het beleid van de HR-Agenda een lijnverantwoordelijkheid is. Het monitoren ervan is nadrukkelijk de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur. Dit betekent dat de reguliere monitoring van de HR-Agenda in de reguliere PDCA-cyclus, de medewerkersmonitor, e.d. plaats vindt. Vanuit de centrale hoofdlijnen wordt er zo nodig decentraal beleid opgesteld, dat indien relevant decentraal aan de medezeggenschap wordt voorgelegd ter advies en/of instemming. De praktische implementatie van het HR-beleid is noch advies- noch instemmingsplichtig. Vanzelfsprekend mag dit niet haaks staan op de gemaakte beleidsafspraken.. De verantwoordelijkheid van het decentrale of facultaire beleid ligt bij de decaan en HR-functionaris. Dat betekent dat als er decentraal of facultair afgeweken wordt van de hoofdlijnen van de HR-Agenda zoals centraal vastgesteld, hierin het gewenst is allereerst het gesprek aan te gaan met de decaan. Leidt dat niet tot een oplossing dan kan er opgeschaald worden naar het CvB. COR-voorzitter Van der Pol aan dat de facultaire OR-en niet altijd weten waar ze op moeten letten en welke middelen ze hebben zodat ze weten welke vragen ze kunnen stellen. Collegevoorzitter Ten Dam antwoordt hierop dat er een publieksvriendelijke versie op het web staat. Voor degene die ook de beleidsstukken willen inzien worden de beleidsstukken binnenkort ook op het web geplaatst. Beleidsadviseur HR & Strategie Petra Brok heeft eerder te kennen gegeven dat ze graag bereid is om de HR-Agenda nog eens mondeling door te nemen met leden van decentrale OR-en. Er zal een technisch overleg worden ingepland (actie).
 - COR-lid Huygens vervangt COR-lid Sluijs als voorzitter van de HR-commissie (verlof tot eind juni).

110

3. Vaststelling van het verslag van de 182^{ste} OV d.d. 24-01-2020

Tekstueel:

Het verslag wordt gewijzigd vastgesteld.

115

Naar aanleiding van:

- **P. 4, regel 211-212:** moet worden “klein vast dienstverband met een structurele tijdelijke uitbreiding in aantal uren”
- **P. 6, eerste actiepoint:** het rapport Klachtencommissie 2017-2019 is ontvangen door de COR. Is afgehandeld.
- 120 • **P. 6, tweede actiepoint:** er was geen agenda van het Bestuurlijk Overleg Dienstverlening verstuurd, omdat het overleg wegens omstandigheden niet heeft plaats gevonden. Actiepoint vervalt daarmee.
- **P. 6 derde actiepoint:** het privacy-beleid is wel geëvalueerd door de FG, bevinding is dat het beleid klopt, er volgt nog een schriftelijk verslag.
- 125 • **P. 6 vierde actiepoint:** de onderwijsindicatoren zijn verstuurd aan de COR. Actiepoint is afgehandeld.
- **P. 6 vijfde actiepoint:** de beleidstukken rond de HR-Agenda worden binnenkort online gezet (zie ook punt onder mededelingen).

130

4. Arbodienst

Het proces rond de contractverlenging arbodienst AMC wordt besproken.

135

COR-voorzitter Van der Pol laat weten dat er rond het aanleveren van de stukken van de contractverlenging arbodienst AMC een misverstand was. Aangezien het concept- en definitieve instemmingvoorstel geen noemenswaardige verschillen had konden de eerder verstuurd stukken achteraf als definitief worden gezien. Collegevoorzitter Ten Dam vult aan dat er in het kader van de Europese aanbestedingsbeleid een extra check nodig was of een eventuele aanbesteding nodig is.

140

Het proces wordt verkend. 1 juli 2020 is de datum waarop er een beslissing genomen moet zijn of de dienstverlening door de huidige arbodienst AMC al dan niet wordt gecontinueerd. In dat laatste geval moet er een aanbestedingstraject worden gestart waarbij het contract met de geselecteerde partij opnieuw instemming moet worden voorgelegd aan de COR. Het is van belang dat er in dit geval een goede “voorkoppeling” wordt gemaakt waarbij de COR vroegtijdig wordt betrokken bij de selectie.

145

Collegevoorzitter Ten Dam geeft aan bij HR een tijdspad van het traject op te vragen.

In verband met de komende overleggen wordt afgestemd dat het onderwerp op de OV van 26-4 in ieder geval ter tafel komt. Daarnaast wordt afgestemd dat het hoofd Arbodienst AMC (Robert Fidder) en beleidsadviseur HR (Petra Brok) uit worden genodigd voor de interne COR-vergadering van 27-3.

150

Verder worden gerelateerde onderwerpen besproken, zoals het tekort aan bedrijfsartsen, afstemming rond contractafspraken en de digitalisering van systemen.

155

COR-lid Breetvelt vraagt zich af of hoe het tekort aan bedrijfsartsen kan worden opgelost. Er wordt gesproken over de beeldvorming, het verschil in aantrekkingskracht tussen commerciële en publieke instellingen en de rol van onderwijs in de beeldvorming. COR-lid Pasmaan geeft aan dat bij dit laatste punt een probleem ligt, want onder studenten heeft de arbodienst een stoffig imago. Ook wordt er besproken of de modernisering van de bedrijfstak een oplossing zou bieden.

160

Een tweede punt wordt door COR-lid Breetvelt ingebracht, namelijk dat er geen zaken tussen wal en schip vallen als het gaat om de dienstverlening door de arbodienst en wat er intern al dan niet wordt geregeld. Collegevoorzitter Ten Dam geeft aan dat dit een belangrijk punt is om mee te nemen in de gesprekken.

165

Als derde punt wordt door COR-lid Huygens ingebracht hoe werkverzuim inzichtelijk kan worden gemaakt. Het digitale systeem laat volgens hem op dit vlak nog te wensen over. Collegevoorzitter Ten Dam geeft aan dat het enerzijds informatief moet zijn en anderzijds de privacy geborgd moet zijn. COR-lid Breetvelt geeft aan dat het systeem niet om de oorzaak van het verzuim vraagt (arbeidsomstandigheden of privéredenen) wat wel een belangrijke indicator is voor het voorkomen ervan. COR-lid Pasmaan geeft aan dat analyses op metaniveau weliswaar mogelijk zijn, maar dat het ontbreekt aan mensen. Daarnaast merkt COR-lid Breetvelt op dat de automatisering effect lijkt te hebben op het beleid rond de verzuimregistratie. Dat zou niet moeten kunnen. Deze en andere punten worden meegenomen in het overleg met de beleidsadviseur HR.

175

5. Office 365

De voortgang rondom Office 365 wordt besproken.

180

Op 14 februari is er een technisch overleg geweest waarin de COR verder is geïnformeerd over de stand van zaken en diverse punten rondom Office 365.

185

COR-lid Walstra geeft hierop een toelichting. Hij geeft aan dat veel vragen reeds zijn beantwoord en dat de COR op basis hiervan geen grote problemen voorziet. Hij ziet tevens dat hetzelfde speelt bij andere universiteiten. Toch zijn er ook belangrijke aandachtspunten omdat een groot deel van de infrastructuur uitbesteed gaat worden aan een grote marktpartij. De aandachtspunten op een rij:

190

1. Tijdslijn van invoering is gewenst
2. Leg prioriteit bij de invoering van de “veiligheidsring” (multi-factor authenticatie) en overweeg de methodes (yubikey, tiqr, e.d.)
3. Kijk naar de uitzonderingen zoals “verouderde systemen” die nog in gebruik zijn en niet uitgefaseerd kunnen worden, let hierbij vooral op data-opslag, privacy en veiligheid
4. Leg prioriteit bij privacy, bijvoorbeeld op het gebied van cloud- en mailservices
5. Breng in kaart wat de consequenties zijn van invoering op het gebied van de zgn. “self-support” laptops
6. Breng de kosten helder in kaart

195

Aanvullend 2 overige aandachtspunten:

200

7. Zorg dat het kennisniveau van ICTS op peil is (COR-lid Huygens)
8. Zorg dat de administratie van laptops op orde is, vanuit privacy-oogpunt en communicatie richting personeel is dit van belang (COR-lid Van Tubergen)

205

Aanvullend geeft collegevoorzitter Ten Dam aan dat de rector (in gesprek met de VSNU) er groot belang aan hecht dat we ons in Europa overleveren aan wereldmarktleiders. Daar zit nog een ingewikkeldheid, maar het positieve is wel dat er steeds meer bewustzijn komt op dit punt.

6. Nabespreking heisessie

De afgelopen heisessie van 27-2 wordt nabesproken. Allereerst het deel Contouren Instellingsplan, daarna het deel Versterking Medezeggenschap.

210

Contouren IP

Collegevoorzitter Ten Dam geeft een toelichting op het tijdsplan. Het initiële tijdsplan ziet er als volgt uit:

215

Februari-maart: toetsen en verder uitwerken contouren
17 april: ter bespreking in de OV, uitwerkingsagenda
15 mei: Instellingsplan gereed, formeel voorleggen aan de GV
29 mei: bespreking in de GOV
26 juni: einde 6 weekstermijn

220 3 juli: voorleggen Raad van Toezicht

Er volgen verdere aanvullingen op de contouren IP.

225 Op het gebied van de ondersteunende diensten merkt COR-lid Huygens op dat de rol en positie van het ondersteunend personeel en de diensten nog onderbelicht blijft. Bijvoorbeeld als het gaat om de relatie tussen het primaire en secundaire proces. Wat is de visie op het samenwerkingstraject? Hoe zien de contouren van de diensten en de ondersteuning er uit?

230 Met betrekking tot de planning vraagt COR-lid Kleverlaan na wat er gebeurt als de geschetste planning niet wordt gehaald, wat is dan de echte deadline? Collegevoorzitter Ten Dam antwoordt dat juli als streefdatum wordt genomen, maar dat als het moet hier van afgeweken kan worden met enkele maanden. Het kan september of eventueel december worden als dat moet.

235 Op het gebied van onderwijs vraagt COR-lid Breetvelt na wat de vernieuwing van “de 100 minoren” precies behelst, het wekt namelijk de suggestie een rigoureuze ingreep te zijn. Collegevoorzitter Ten Dam licht toe dat het niet om een vernieuwing gaat, maar om in de breedte te kijken of het aanbod aansluit op wat we willen.

240 Op het gebied van onderzoek vraagt COR-lid Breetvelt zich af of de werktitels en onderzoeksthema's niet te breed zijn geformuleerd. Collegevoorzitter Ten Dam antwoordt dat de invulling van onderaf gestalte moet krijgen en dat dit algemene thema-aanduidingen zijn.

245 Op het gebied van de verbinding met partners, de regio, e.d. vraagt COR-lid Breetvelt wat de verbinding met de regio Amsterdam inhoudt, moet dit gezien worden op het gebied van stageplaatsen bijvoorbeeld? Collegevoorzitter beaamt dat het hierbij gaat om wederkerigheid, zowel op het gebied van onderzoek als onderwijs.

250 COR-lid Breetvelt vraagt of er nog ambities zijn ten aanzien van de UvA/UvA Ventures Holding. Collegevoorzitter Ten Dam vraagt zich af of dat in dit IP wel aan bod moet komen, en geeft aan dit mee te nemen en er later op terug te komen.

255 Naar aanleiding van de thematiek van het IP ontstaat er een gesprek over ondersteunend personeel en betrokkenheid bij de eigen organisatie. COR-lid Sanders vraagt zich af of ondersteunend personeel en studenten genoeg betrokken worden bij de organisatie. COR-lid Brouwer uit haar zorgen over externen die door de diensten flexibel worden ingezet zonder uitgerust te zijn met voldoende kennis. COR-voorzitter Van der Pol vult aan dat hij het vreemd vindt dat sommige medewerkers al jaren werkzaamheden verrichten, maar geen aanstelling hebben bij de UvA. COR-lid Huygens geeft aan dat hij vermoedt dat externe bedrijven regelmatig hun eigen beleid voeren en daarmee het overleg en de afstemming met de betrokkenen missen. Collegevoorzitter Ten Dam geeft aan dat het IP mogelijk niet de meest geschikte plek is om deze thematiek uitvoerig te behandelen, maar geeft aan hierover te willen spreken met de directeur van Facility Services Harold Swartjes.

265 COR-lid Van Tubergen merkt op dat er in de contouren van het IP wordt gesproken over “het studeerbaarder inroosteren van minoren”. Hij heeft vernomen dat sommige faculteiten lijken af te stappen van het 884-model en vraagt zich af of dit model weer ter discussie staat. Collegevoorzitter Ten Dam laat weten dat dit het dossier is van de rector maar kan aangeven dat het 884-model niet ter discussie staat. Het 884-model is juist ingericht om de interdisciplinariteit en mobiliteit (tussen faculteiten) voor studenten te bevorderen. Faculteiten moeten binnen deze kaders blijven, maar daarbinnen zijn wel mogelijkheden. Het IP wil meer ruimte en rechten voor studenten om zich te kunnen verbreden. Er blijkt enig verschil van inzicht te bestaan of faculteiten inderdaad afstappen van het 884-model of de ruimtemogelijkheden daarbinnen weten te benutten.

275 Versterking Medezeggenschap

COR-lid Huygens vat de presentatie tijdens de heisessie samen in een paar prioriteiten:

- 280
- 1) Geïsoleerde positie van Ambtelijk Secretarissen: voorstel om de AS te bevragen wat zij hier zelf van vinden, op basis daarvan kijken of en welke verbetering dit behoeft
 - 2) Termijnkalender: voorstel om de termijnkalender met belangrijke ijkpunten helder en inzichtelijk te maken voor zowel de COR als de facultaire OR-en
 - 3) Onderzoek naar sterke medezeggenschap: voorstel om door een onafhankelijk persoon te laten onderzoeken welke verbeteringen nodig zijn om de medezeggenschap te versterken en aantrekkelijker te maken

285

COR-lid Brouwer merkt onduidelijkheid op in de wet- en regelgeving en uitvoering als het gaat om medezeggenschapsrechten op facultair niveau inzake het IP en vraagt hoe hierover de discussie gevoerd kan worden. Collegevoorzitter Ten Dam antwoordt dat hierover tussentijds een overleg ingepland kan worden en eventueel ter bespreking in een OV.

290

7. Rondvraag en afsluiting

- 295
- Verzoek van COR-lid Grassiani dat in verband met afwezigheid door COR-voorzitter Van der Pol wordt toegelicht. In verband met evenementen die beveiliging nodig hebben wordt afgevraagd hoe de kosten van beveiliging worden doorbelast. Collegevoorzitter Ten Dam licht toe dat de beveiliging van evenementen buiten kantooruren betaald dient te worden door de betreffende decentrale eenheid. Bestuurssecretaris Herweijer vult aan dat hier van afgeweken wordt als de Integrale Veiligheidsadviseur aangeeft dat er sprake is van een veiligheidsrisico. In dat geval worden de kosten centraal doorbelast.

300

COR-voorzitter Van der Pol dankt alle aanwezigen en sluit de vergadering om 11.30 uur.

**De 184^e Overlegvergadering vindt plaats op
vrijdag 17 april, 14.30-16.30 uur, Maagdenhuis kamer 21**

305

Openstaande actiepunten

CvB:

n.a.v. de 182^e OV d.d. 24-1-2020:

- De evaluatie van het privacy-beleid is uitgevoerd, er wordt een verslag opgesteld dat zal worden toegestuurd.
- De beleidstukken van de HR-Agenda zullen online worden gezet.

n.a.v. de 183^e OV d.d. 06-03-2020:

- Het deel van het Office365 -contract waarin afspraken over privacy zijn vastgelegd zal (indien mogelijk) worden opgestuurd
- Er zal een technisch overleg met HR-beleidsadviseur Petra Brok worden ingepland rond de HR-Agenda
- Ter bespreking bij de volgende OV van 17-4 zal de uitwerkingsagenda IP worden opgestuurd

COR:

n.a.v. de 183^e OV d.d. 6-3-2020:

- geen